**Утверждено:**

Директор школы:

Н.В.Максимова

**Положение о программе мониторинга профессионального роста педагога**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано с целью повышения качества образования и уровня компетентности и профессионализма педагогических работников МОБУ СОШ с.Старые Маты.

1.2 Программа мониторинга профессионального роста - это индивидуальная папка, в которой фиксируются и оцениваются личные профессиональные достижения педагога в образовательной деятельности, результаты воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие образования.

**2. Содержание программы профессионального роста**

2.1 Титульный лист содержит полное название образовательного учреждения, в котором работает педагог, заголовок «Программы мониторинга профессионального роста», название села.

2.2 Оглавление программы включает полный перечень разделов.

2.3 Программа мониторинга профессионального роста содержит следующие разделы:

2.3.1 **Раздел 1. Информационная карта педагога**

В этом разделе указываются:

* фамилия, имя, отчество, дата и год рождения педагога;
* место работы, должность и дата назначения на эту должность;
* образование педагога (какое образовательное учреждение окончил и когда, полученная специальность и квалификация по диплому);
* общий и педагогический стаж, стаж работы в данной должности, в данном учреждении;
* разряд, квалификационная категория педагога с указанием срока действия;

2.3.2 **Раздел 2. Реестр достижений педагога**

В этом разделе фиксируются:

* сведения о наличии наград, грамот, благодарственных писем, дипломов различных конкурсов, полученных педагогом;

2.3.3 **Раздел 3. Профессиональное повышение квалификации**

**(реестр пройденных курсов и семинаров)**

Данный раздел содержит:

* сведения о прохождении педагогом курсов повышения квалификации за последние 5 лет (документ, год, тема курсов, полное наименование организации, проводившей курсы, место прохождения, количество часов);
* реестр пройденных курсов и семинаров представлен в 3-х отдельных таблицах по направлениям: профессиональная деятельность, социальная компетентность, ИК-компетентность);

2.3.4 **Раздел 4. Профессиональное развитие**

В разделе размещаются:

* индивидуальный план саморазвития педагога, тема, этапы работы, содержание, сроки, результат.

2.3.5 **Раздел 5. Результаты инновационной деятельности**

Раздел содержит данные о:

* наличие методических разработок;
* наличие сертифицированных (авторских программ);
* проведение открытых мероприятий, участие в проведение семинаров, круглых столов и др.
* представление педагогического опыта;
* наличие публикаций;
* участие в конкурсах профессионального мастерства;
* наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства;
  + 1. **Раздел 6. Уровень сформированности профессионально-**

**личностной позиции педагога**

В данном разделе представляются следующие материалы:

* самодиагностика и взаимодиагностика по компонентам педагогической культуры.
  + 1. **Раздел 7. Результаты личностного и социального развития**

**воспитанников**

В этот раздел включаются данные, свидетельствующие о результатах освоения детьми общеобразовательной программы (промежуточная и итоговая оценка), наиболее значимые результаты и достижения воспитанников (конкурсы, спортивные мероприятия и др.).

2.3.8 **Раздел 8.** **Создание предметно-развивающей среды для развития личности воспитанников**

Раздел содержит:

* данные о создании предметно- развивающей среды с учетом образовательной области и видов деятельности в соответствии с ФГОС.

2.3.9 **Раздел 9. Приложение**

В данном разделе представляются следующие материалы:

* Нормативно-правовые и организационные документы
* Показатели уровня профессионального развития и саморазвития педагога
* Модель педагога
* Терминологический словарь современного педагога
* Положение о программе мониторинга профессионального роста

**3. Требования к оформлению программы мониторинга профессионального роста**

3.1 Программа профессионального роста оформляется в брошюрованной папке.

3.2 Оформляя программы мониторинга профессионального роста педагог должен соблюдать следующие требования:

* систематичность и регулярность самомониторинга;
* объективность;
* аналитичность, нацеленность автора на повышение уровня профессионализма и достижение более высоких результатов;
* структуризация материала программы;
* логичность изложения;
* лаконичность всех письменных пояснений;
* аккуратность и эстетичность оформления;
* целостность, эстетическая завершённость представленных материалов;
* наглядность.

3.3 Каждый лист материалов программы должен иметь размеры полей, установленные государственным стандартом (в мм): не менее 30 – левое, 15 – правое, 20 – верхнее, 20 – нижнее. Шрифт текста Times New Roman. Размер шрифта – 14. Расстояние межстрочных интервалов – одинарное. Красная строка начинается на расстоянии – 12,5.

3.4 Показатели результативности труда педагога и все необходимые сведения фиксируются в программе в течение учебного года.

3.5 В конце учебного года производится анализ программы и исчисление итоговой оценки личных профессиональных достижений педагога в образовательной деятельности.

3.6 Анализ программы предполагает оценку профессиональной компетентности педагога с целью прогноза его дальнейшего профессионального роста.

**4. Презентация программы профессионального роста**

4.1 Презентация или публичная защита программы проводится во время представления опыта работы педагога в конце учебного года и в период аттестации на квалификационную категорию.

Презентация программы может проводиться на заседаниях педагогического совета **МОБУ СОШ с.Старые Маты** , методического совета. Презентация может проходить в форме выставки методических материалов, слайд-шоу, доклада и др. Основная цель презентации в короткое время проследить основные результаты работы педагога, проделанной за определённый период времени.